**青岛理工大学领导干部听课记录表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** |  | **授课教师** |  |
| **授课班级** |  | **听课时间** | 年 月 日（星期 ） 第 节 | **授课地点** |  |
| **授课内容** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 评 价 项 目  | 评价（相应栏打√） |
| 优 | 良 | 中 | 差 |
| **教师教学状态** | 仪表、仪容、精神状态好 |  |  |  |  |
| 表达清楚，讲解有艺术，有感染力 |  |  |  |  |
| 师生适时互动，课堂气氛活跃 |  |  |  |  |
| 课堂组织张弛有度，教学效果好 |  |  |  |  |
| **学生学习状态** | 出勤率高，无迟到早退 |  |  |  |  |
| 认真听课，课堂氛围好 |  |  |  |  |
| 座位前排集中，课堂纪律好 |  |  |  |  |
| **教学****环境设施** | 教室整洁，无乱贴乱画 |  |  |  |  |
| 噪音小，环境卫生好 |  |  |  |  |
| 教室设施（座椅、灯具、窗帘、黑板、讲台、门窗等）正常 |  |  |  |  |
| 教学设备（多媒体、话筒、软件等）正常 |  |  |  |  |
| **意见和建议：** 签字：　　　　　　　 |

注：听完课后，请将意见和建议向授课教师反馈，涉及教学环境设施的意见请及时向学院（部）或教务处反馈，由学院（部）或教务处汇总后向相关部门反馈。